

Số: /KH-THCS HA

Hùng An, ngày tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026

Căn cứ Hướng dẫn số 573/SGDDT-GDTrH ngày 15/4/2025 của Sở GD&ĐT Hà Giang V/v hướng dẫn thời gian, thành phần, tiêu chuẩn hồ sơ đăng ký tuyển sinh năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 31/PGDDT-GDTrH, ngày 16 tháng 4 năm 2025 của UBND huyện Bắc Quang về việc Hướng dẫn phân luồng, tuyển sinh vào các lớp đầu cấp trên địa bàn huyện năm học 2025 – 2026.

Căn cứ Công văn số 242/PGDDT-CM, ngày 06/5/2025 của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bắc Quang về việc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ về công tác tuyển sinh vào các lớp đầu cấp, năm học 2025-2026;

Trường THCS Hùng An xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 trên địa bàn xã Hùng An năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Tuyển sinh đủ chỉ tiêu kế hoạch theo kế hoạch của UBND huyện Bắc Quang về việc phân luồng, tuyển sinh vào các lớp đầu cấp trên địa bàn huyện Bắc Quang năm học 2025-2026.

Tuyển vào lớp 6 đối tượng đã hoàn thành Chương trình giáo dục Tiểu học có độ tuổi theo quy định, thường trú trong vùng tuyển sinh của nhà trường, đảm bảo các điều kiện về năng lực và phẩm chất theo yêu cầu của cấp học.

2. Chỉ tiêu, nguyên tắc, đối tượng tuyển sinh

- Huy động 100% học sinh đã được công nhận hoàn thành Chương trình Tiểu học trong độ tuổi thuộc địa bàn của xã Hùng An vào học lớp 6 với 160 học sinh được phân bổ thành 04 lớp.

- Nguyên tắc: Mỗi năm tổ chức một lần xét tuyển sinh lớp 6.

- Học sinh đã hoàn thành Chương trình giáo dục Tiểu học có độ tuổi theo quy định tại điều lệ trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

3. Hồ sơ đăng ký tuyển sinh

Năm học 2025-2026, hồ sơ đăng ký tuyển sinh sẽ được tối giản trên cơ sở tích hợp CSDL ngành Giáo dục và ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số trên địa

bàn tỉnh Hà Giang. Thành viên Hội đồng tư vấn tuyển sinh của nhà trường sẽ phối hợp với trường TH Hùng An số hóa hồ sơ hướng dẫn CMHS thực hiện đăng ký tuyển sinh trên dịch vụ công.

Học bạ cấp tiểu học (Học bạ gốc/điện tử hoặc bản chứng thực điện tử).

- Sau khi trúng tuyển có giấy báo nhập học của nhà trường học sinh nộp bổ sung hồ sơ bao gồm:

+ Các loại giấy tờ xác nhận đối tượng ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có) để hưởng chế độ chính sách đối với người học.

+ Giấy xác nhận hộ nghèo, cận nghèo do UBND xã cấp theo mẫu chung (nếu học sinh là con hộ nghèo, hộ cận nghèo).

+ Giấy xác nhận con thương binh, bệnh binh, liệt sĩ do phòng LĐ-TB&XH huyện cấp (nếu là học sinh con thương binh, bệnh binh, con liệt sĩ).

+ Các giấy tờ ưu tiên khác: xác nhận khuyết tật... (nếu có)

4. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển học sinh trong nhóm đối tượng được ghi ở mục 2.

5. Thời gian, địa điểm thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công

Thành viên tổ tư vấn tuyển sinh đến trường Tiểu học Hùng An thực hiện công tác tuyên truyền, hỗ trợ, giải đáp vướng mắc của học sinh, cha mẹ học sinh vận động học sinh vào học lớp 6 đảm bảo theo đúng đối tượng, đủ chỉ tiêu. Lập danh sách học sinh đăng ký xét tuyển.

Thời gian mở đăng ký tuyển sinh: Từ 26/5/2025 đến 17h00' ngày 07/6/2025;

Trước thời điểm mở đăng ký tuyển sinh trên Cổng Dịch vụ công. Học sinh, cha mẹ học sinh quan tâm cách thức tuyển sinh, tại địa chỉ <https://dichvucong.hagiang.gov.vn> hoặc đăng ký tuyển sinh trực tiếp tại trường THCS Hùng An, huyện Bắc Quang, tỉnh Hà Giang.

Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển tại một Hội đồng tuyển sinh của một trường THCS, nếu không trúng tuyển nguyện vọng 1 thì được xét tuyển sang nguyện vọng 2.

5. Kinh phí tuyển sinh

Thực hiện theo nghị quyết 33/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Giang Quy định mức thu, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hà Giang: 45.000đ/ học sinh.

Hình thức nộp lệ phí tuyển sinh: Thí sinh nộp lệ phí tuyển sinh bằng hình thức **trực tiếp** hoặc **chuyển khoản** đến số tài khoản sau: **8209201006587. Tên TK : Trường THCS Hùng An.** Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Bắc Quang, chi nhánh Vĩnh Tuy.

Để tránh thất lạc phí tuyển sinh khi nộp lệ phí trực tuyến yêu cầu ghi rõ: tên học sinh_phí LPTS + Tên học sinh + ngày, tháng, năm sinh (ví dụ: **LPTSNguyễnVanAnh01/01/2014**)

*** Lưu ý: Không thu lệ phí tuyển sinh đối với các học sinh thuộc vùng đặc biệt khó khăn, thôn/xã vùng III, con hộ nghèo, con gia đình chính sách.** (Yêu cầu học sinh khi đăng ký tuyển sinh phải gửi kèm minh chứng là các loại giấy tờ thuộc một trong các đối tượng miễn thu lệ phí như trên).

III. Tổ chức thực hiện

1. Thành lập hội đồng tư vấn tuyển sinh

Thành phần hội đồng tư vấn tuyển sinh bao gồm Ban giám hiệu nhà trường và giáo viên, nhân viên có kinh nghiệm trong công tác tư vấn tuyển sinh.

2. Thành lập hội đồng tuyển sinh.

Thành lập hội đồng tuyển sinh với thành phần: Chủ tịch hội đồng là Hiệu trưởng, các thành viên là các Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên, nhân viên có kinh nghiệm trong công tác tuyển sinh.

Phân công thành viên phụ trách tuyển sinh thu nhận, hướng dẫn học sinh, cha mẹ học sinh nộp hồ sơ đăng ký trực tuyến trên cổng dịch vụ công trực tuyến, lập danh sách xét duyệt; giao trách nhiệm cho thành viên phụ trách các thôn tuyển đúng đối tượng, đủ số lượng.

3. Chuẩn bị hồ sơ văn phòng phẩm phục vụ công tác tuyển sinh

Kế toán nhà trường có trách nhiệm chuẩn bị đủ hồ sơ, văn phòng phẩm thực hiện công tác tuyển sinh.

4. Phối hợp với UBND xã, các trường Tiểu học trong vùng tuyển

Ban giám hiệu nhà trường gửi văn bản tới các nhà trường tiểu học trong công tác tuyên truyền vận động học sinh đăng ký xét tuyển vào lớp 6, gia đình học sinh động viên khuyến khích con em mình đến trường.

Trân trọng đề nghị UBND xã, các thôn, các trường Tiểu học thông báo kế hoạch này tới nhân dân, học sinh trong xã để biết và có nhu cầu học tập tại trường đăng ký dự tuyển đúng thời gian quy định.

5. Thu nhận hồ sơ xét tuyển

Phân công cán bộ thu nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển trực tiếp, hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh Hà Giang, lập danh sách học sinh đăng ký xét tuyển, trường hợp vướng mắc báo cáo chủ tịch hội đồng để giải quyết. Không gây phiền hà cho học sinh, gia đình học sinh khi nộp hồ sơ.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026 của trường THCS Hùng An, yêu cầu thành viên hội đồng tuyển sinh, các tổ chuyên môn, tổ hành chính văn phòng, các bộ phận liên quan tổ chức thực hiện. Mọi vướng mắc liên quan, báo cáo Hiệu trưởng để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- TTrUBND xã Hùng An;
- BGH trường TH Hùng An;
- BQL các thôn thuộc xã Hùng An;
- Tổ tuyển sinh trường THCS Hùng An;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Hà Mạnh Thắng